Inköpspolicy för Sölvesborgs kommunkoncern

Inledning och syfte

Sölvesborgs kommunkoncern köper årligen varor, tjänster och entreprenader för betydande belopp. För att verksamheterna ska kunna fungera krävs ett ständigt flöde av varor och tjänster. Hur inköp, leverantörsval, prestationsnivåer och villkor hanteras får därmed betydelse för kommunens och koncernens ekonomi.

Kommunkoncernens inköp av varor, tjänster och entreprenader sker främst enligt lagen om offentlig upphandling (LOU 2016:1145) och lagen om upphandling inom försörjningssektorerna (LUF 2016:1146). Vidare kan även lag om upphandling av koncessioner (LUK 2016:1147) och lag om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet (LUFS 2011:1029) i förekommande fall bli tillämpliga.

Syftet med en inköpspolicy är att skapa en samsyn om hur kommunkoncernen gör affärer och hur kommunkoncernens upphandlingar bidrar till en hållbar utveckling lokalt och globalt. Inköp sker på ett medvetet sätt och säkerställer att varor och tjänster köps med rätt kvalitet till lägsta kostnad med minsta miljöpåverkan. Alla affärer bidrar till att kommunens övergripande principer följs. Inköpspolicyn innehåller huvudprinciper för hur upphandlingar och inköp hanteras.

Till policyn finns beslutade riktlinjer som antas av kommunstyrelsen. Riktlinjerna avser att förtydliga och komplettera inköpspolicyn.

Principer

Nedanstående principer gäller för all upphandling och inköp:

- Att följa lagrum och styrdokument gällande upphandling och inköp.
- Att ha en hög avtalstrohet, dvs göra inköp av avtalade produkter från avtalade leverantörer.
- Att samtliga inköp är kostnadseffektiva genom att kommunkoncernens samlade köpkraft nyttjas.
- Att kommunkoncernen gör affärer med seriösa leverantörer, som sköter sina åtagande gentemot samhället.
- Att upphandling och inköp konkurrensutsätts, genomförs affärsmässigt och professionellt.

- Att inköp görs med minimal negativ påverkan för människor, djur och miljö genom att använda sig av Upphandlingsmyndighetens kriterier för hållbar upphandling, vilket säkerställer att miljö-, sociala- och etiska krav ställs.
- Att avtal och leverantörer följs upp för att säkerställa avtalad kvalitet, och rätt pris i de leveranser som sker och minimera risken för olika typer av välfärdsbrottslighet.
- Att inköpen, då det är lämpligt, främjar utveckling, innovation och hållbarhet.

Ansvar

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer och beslutar om revidering av Inköpspolicyn.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har det strategiska ansvaret för att leda, samordna, utveckla och följa upp inköpsprocesserna.

Kommunstyrelsen fastställer och beslutar om riktlinjer för inköp.

Kommunstyrelsen är ytterst ansvarig för att beslutad policy och riktlinjer följs.

Nämnderna och bolagen

Nämnderna och bolagen ansvarar för att policy och riktlinjer tillämpas.

Nämnderna och bolagen har kännedom om ingångna avtal och är köptrogna dessa.

Nämnderna och bolagen ansvarar för att skapa en inköpsorganisation med syfte att följa policy, riktlinjer och anvisningar.